DOCUMENT RESUME

ED 392 290 FL 801 050

TITLE Modelo Pedagogico de Educacion Primaria para Adultos: Manual para el Asesor de Estudiantes Libres. Primera Parte (A Pedagogical Model for Adult Primary Education: Manual for the Student Advisor. Part One).

INSTITUTION Instituto Nacional pára la Educacion de los Adultos, Mexico City (Mexico).

PUB DATE Mar 90

NOTE 35p.; For related documents, see FL 801 047-068. Photographs may not copy well.

PUB TYPE Guides - Classroom Use - Teaching Guides (For Teacher) (052)

LANGUAGE Spanish

EDRS PRICE MF01/PC02 Plus Postage.

DESCRIPTORS Adult Basic Education; Adult Students; Community Education; Foreign Countries; *Functional Literacy; Guidelines; Independent Study; *Instructional Materials; Learning Strategies; Models; Orientation Materials; *Spanish Speaking; Textbook Content

IDENTIFIERS *Mexico

ABSTRACT

This guide, part of a Mexican series of instructional materials, is intended for advisors of students participating in an adult education program offered through public and private organizations in communities in Mexico. The first part of the program comprises Spanish and math; the second, education for family life, education for community life, education for work life, and education for citizenship. The program is designed for both the recently literate and those with some schooling. The general objective of the first part of the curriculum is to teach students to express themselves with confidence, both orally and in writing. Advisors identify areas of study in which the student needs assistance. The advisor specifies the units to be reviewed and plans the time the student will dedicate to each unit. The advisor explains the general and area objectives, the sequence and program of study, the purpose of the activities planned for monthly meetings and home visits, and the accreditation system. In the second part of the curriculum, students review previous lessons, are introduced to new topics, and invited to reflect on the importance of the topics to their daily life. The advisor points out what has been learned and remarks on its usefulness, planning with the students the activities they will perform until the following group or individual meeting and recommending study techniques and extra exercises for the students who have had more difficulties. (Adjunct ERIC Clearinghouse for ESL Literacy Education) (IC)

****
* Reproductions supplied by EDRS are the best that can be made *
* from the original document. *
****

U.S. DEPARTMENT OF EDUCATION
Office of Educational Research and Improvement
EDUCATIONAL RESOURCES INFORMATION
CENTER (ERIC)
☐ This document has been reproduced as received from the person or organization originating it.
☐ Minor changes have been made to improve reproduction quality.
• Points of view or opinions stated in this document do not necessarily represent official OERI position or policy.

"PERMISSION TO REPRODUCE THIS MATERIAL HAS BEEN GRANTED BY
Marta Sanchez Soler
TO THE EDUCATIONAL RESOURCES INFORMATION CENTER (ERIC)"

Instituto Nacional para la Educación de los Adultos

ED 392 290

Modelo Pedagógico de Educación Primaria para Adultos

Manual para el Asesor de Estudiantes Libres

Primera Parte

FL 801050

BEST COPY AVAILABLE

Marzo 1990

Instituto Nacional para la Educación de los Adultos

Dirección de Educación Básica

Modelo Pedagógico de Educación Primaria para Adultos

Manual para el Asesor de Estudiantes Libres

Primera Parte

Marzo 1990

Secretaría de Educación Pública

Secretario de Educación Pública
Lic. Manuel Bartlett Díaz

Instituto Nacional para la Educación de los Adultos

Director General
Lic. Fernando Pérez Correa

Directora de Educación Básica
Profra. Celia Solís Sánchez

Subdirector de Evaluación del Aprendizaje
Profr. Humberto Jiménez

Coordinación Técnica
Lic. Felipe Malagón Becerril

Colaboradores
Lic. José Heriberto Corzas Pineda
Lic. Miguel Checa Vaca

Diseño Gráfico
Angélica Anaya Acevedo

Fotografía
Lic. Consuelo Pérez López

Fotocomposición
Susana Guzmán Sandoval

Apoyo Mecanográfico
Teresa Medina García
Silvia M. Rodríguez B.

Instituto Nacional para la Educación de los Adultos.
Dirección de Educación Básica
ISBN

Derechos reservados conforme a la Ley. Prohibida su reproducción parcial o total por cualquier medio.
Instituto Nacional para la Educación de los Adultos.

INDICE

		PAG.
	Presentación	5
I.	El INEA y el Programa de Educación Básica	7
II.	Plan de Estudios del Modelo Pedagógico de Educación Primaria para Adultos	9
III.	Estructura de los Libros de Texto	17
IV.	Metodología de Estudio	21

Anexos

Anexo No. 1 Español Vol. 1	28
Anexo No. 2 Español Vol. 2	29
Anexo No. 3 Matemáticas Vol. 1	30
Anexo No. 4 Matemáticas Vol. 2	31
Anexo No. 5 Recomendaciones para el Asesor de Estudiantes Libres.	32

Presentación

El aprendizaje requiere no sólo de la reunión de un grupo de personas en un lugar y en un tiempo determinado; requiere también de un asesor que ayude a la realización del aprendizaje, que promueva la participación, la comunicación y la cooperación.

Al asesor de un grupo de adultos le corresponde también desempeñar diferentes actividades, de manera que tiene que convertirse en un promotor del grupo, en un motivador, en un observador de la dinámica del estudio, en un propiciador del aprendizaje, de la comunicación, de la investigación y en un orientador de la evaluación del aprendizaje.

Tratando de facilitar la importante tarea que desempeña el asesor en el Modelo Pedagógico de Educación Primaria para Adultos se ha elaborado este manual, donde se presentan las orientaciones que los asesores pueden llevar a la práctica con el fin de lograr un mejor aprendizaje de los adultos atendidos.

Este manual permitirá que usted como asesor facilite a los adultos en forma individual, los elementos necesarios para lograr su aprendizaje y poder concluir satisfactoriamente su educación primaria.

Los propósitos más importantes de este manual son, por una parte, realizar la planeación adecuada que garantice la continuidad de los estudios de primaria de los adultos que no puedan asistir a las reuniones de los círculos de estudio, y por otra, proveer y aplicar la metodología específica en el proceso pedagógico, adecuada a las características y necesidades particulares de los adultos.

La información que contiene este manual, servirá para que el asesor trabaje con aquellos adultos que por diversas causas no han podido asistir a un círculo de estudio.

En el capítulo I encontrará información acerca del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos y el Programa de Educación Básica; sus objetivos y el tipo de servicio que se ofrece a la población adulta que demanda educación.

En el capítulo II se localiza información acerca del Plan de Estudios de la primaria para adultos, las partes, las áreas y la duración del estudio, los materiales didácticos básicos que se utilizarán, así como el período de recuperación y la manera en que se acreditan y certifican los estudios.

En el capítulo III hallará información acerca de los libros de texto; su importancia, la cantidad de ellos a utilizar por área y parte, la manera en que están estructurados, así como algunas recomendaciones particulares para la utilización de los mismos.

El capítulo IV se refiere a la metodología de estudio que deberá llevar a cabo el asesor con sus adultos; la primera reunión de asesoría; las reuniones mensuales de evaluación del aprendizaje; y la asesoría individual.

Por último, aparecen algunos anexos donde encontrará la programación de las áreas de estudio de la primera parte de la primaria para adultos.

Es necesario hacer mención especial a la actitud solidaria que desempeña usted como asesor, que sirve a su comunidad, a sus adultos estudiantes, ofreciendo los servicios del Instituto para lograr en el adulto mayores niveles de cultura, identidad nacional, una actitud más reflexiva hacia su comunidad y mejores niveles de vida.

Sea pues para usted nuestro reconocimiento.

Instituto Nacional para la Educación de los Adultos.

I. El INEA y el Programa de Educación Básica

El Instituto Nacional para la Educación de los Adultos es el organismo encargado de promover la educación de adultos en nuestro país, a través de la operación de programas como el de Alfabetización, Educación Comunitaria y Educación Básica.

Para proporcionar el servicio de atención a los adultos, el Instituto cuenta con Delegaciones Estatales en cada una de las entidades federativas de la República y una Coordinación de Operaciones en el Distrito Federal. Estas Delegaciones son las encargadas de llevar a cabo los programas en cada uno de los estados del país.

El Programa de Educación Básica es el responsable de proporcionar a todos los adultos, mayores de 15 años que así lo requieran, la oportunidad de iniciar o concluír la primaria y la secundaria en los horarios de que dispongan éstos sin desatender sus ocupaciones diarias.

La acreditación de los estudios, tanto de primaria como de secundaria, tienen el reconocimiento oficial de la Secretaría de Educación Pública.

La educación primaria para adultos propone un conjunto de objetivos relativos a conocimientos, habilidades y valores que pretenden propiciar un cambio en la conducta de los estudiantes, de manera que éstos logren su realización como individuos y que participen en el mejoramiento de sus vidas y de la sociedad de la que forman parte. De ahí que estos objetivos educativos, parten de los intereses y necesidades de los adultos a quienes está dirigido el programa de Educación Básica.

Otro de los objetivos que pretende la educación primaria es la de propiciar en el adulto el incremento de la participación activa y consciente como ciudadanos; de tal suerte que este nivel educativo forme un individuo reflexivo sobre sí mismo y su entorno social.

El servicio de primaria para adultos que ofrece el Programa de Educación Básica, se proporciona a través de instituciones y organismos que tienen contacto con la población adulta que lo demanda, de tal forma que el servicio se organiza a través de:

—La participación de las comunidades que eligen un Comité de Educación para Adultos, así como las organizaciones públicas y privadas que participan en la comunidad, las cuales se responsabilizan de los servicios educativos en la comunidad.

—El apoyo que las instituciones y empresas de los sectores público, privado y social, que facilitan en los propios Centros de Trabajo el desarrollo del Programa.

—La participación de los municipios que apoyan el establecimiento de Centros Educativos.

La participación de estas entidades en la promoción y desarrollo del proceso educativo, representa la condición necesaria para que el Programa de Educación Básica logre sus propósitos. Estas instancias, a su vez, reciben el apoyo técnico y pedagógico indispensable para su funcionamiento a través de las Delegaciones Estatales del Instituto, las Coordinaciones Regionales de cada entidad y la Coordinación de Operaciones en el Distrito Federal.

Dentro del Programa de Educación Básica se ha desarrollado un nuevo Modelo de Educación Primaria para Adultos, el cual pretende que los adultos desarrollen las habilidades de lecto-escritura y lógico-matemáticas, y que además se reconozcan como parte del entorno social al que pertenecen. Es en este nuevo modelo en el que pretendemos nos apoyen ustedes como asesores de los adultos de su propia comunidad. Por ello, ponemos en sus manos este material que le permitirá conocer los principales elementos para tan noble tarea.

II. Plan de Estudios del Modelo Pedagógico de Educación Primaria para Adultos

Este modelo se ha diseñado con el fin de acercar los contenidos a la realidad cotidiana de los adultos.

Para lograr tal fin, el Plan de Estudios del nuevo modelo se ha estructurado de tal forma que proporcione los conocimientos y habilidades necesarias que, al ser aplicados, posibiliten una mejor satisfacción de las necesidades de bienestar y cultura del estudiante y de su entorno cercano.

Este Plan de Estudios se ha estructurado en dos partes, cuyos objetivos se mencionan a continuación.

➡ Objetivos de las Partes.

- **Objetivo de la primera parte.**

  En ésta se pretende que el adulto logre expresar con seguridad, a través de la escritura y la comunicación oral, sus ideas a partir del desarrollo de habilidades de escritura, redacción y comprensión de la lectura. Asimismo, se pretende que el adulto logre el desarrollo de habilidades en la resolución de operaciones formales.

- **Objetivo de la segunda parte.**

  El objetivo de esta parte es brindar al adulto el conocimiento y desarrollo de la metodología para la comprensión y reflexión del medio social, cultural y geográfico, que le permita mejorar su nivel de vida y reconocerse como parte de una nación.

➡ Objetivos de los áreas.

- **Objetivo del área de Español primera parte.**

  El objetivo de esta área pretende asegurar que el estudiante domine en forma práctica el idioma español, lo use con propiedad, entendiendo y haciéndose entender verbalmente y por escrito en situaciones normales de comunicación; propiciar el desarrollo de su pensamiento reflexivo y crítico y, mediante el con-

tacto de textos literarios acrecente su sensibilidad y creatividad, e intensifique valores nacionales, étnicos y estéticos.

- **Objetivo del área de Matemáticas primera parte.**

  En esta área el adulto formalizará los conocimientos matemáticos que posee al iniciar el estudio de esta área, siendo capaz de aplicar los conocimientos y las habilidades desarrolladas en la resolución de problemas que se presentan en su ámbito familiar, laboral y comercial, que impliquen los aspectos de aritmética, geometría y variación proporcional, a través del manejo del sistema métrico decimal y el sistema decimal de numeración.

➡ **Libros de Texto de la Primera Parte.**

AREAS	LIBROS
Español	— "La palabra es Nuestra" primera parte Vol. 1 — "La palabra es Nuestra" primera parte Vol. 2
Matemáticas	— "Nuestras Cuentas Diarias", primera parte Vol. 1 — "Nuestras Cuentas Diarias", primera parte Vol. 2

Los libros mencionados contienen temas y ejercicios que buscan desarrollar y consolidar habilidades de autoaprendizaje en los adultos estudiantes.

➡ Secuencia y Duración del Estudio de la Primera Parte.

En el primer mes se inicia paralelamente el estudio de las áreas instrumentales de Español y Matemáticas, que tiene una duración de 6 meses.

El abordaje simultáneo de las dos áreas hace posible que la primera parte se concluya en seis meses. Al término de este tiempo, los adultos pueden presentar la Evaluación Sumativa Global de Primera Parte. No obstante, si algunos de ellos no aprobaron ésta, se dispone de un periodo de dos meses más para reforzar los aspectos de las habilidades que no lograron los mínimos establecidos.

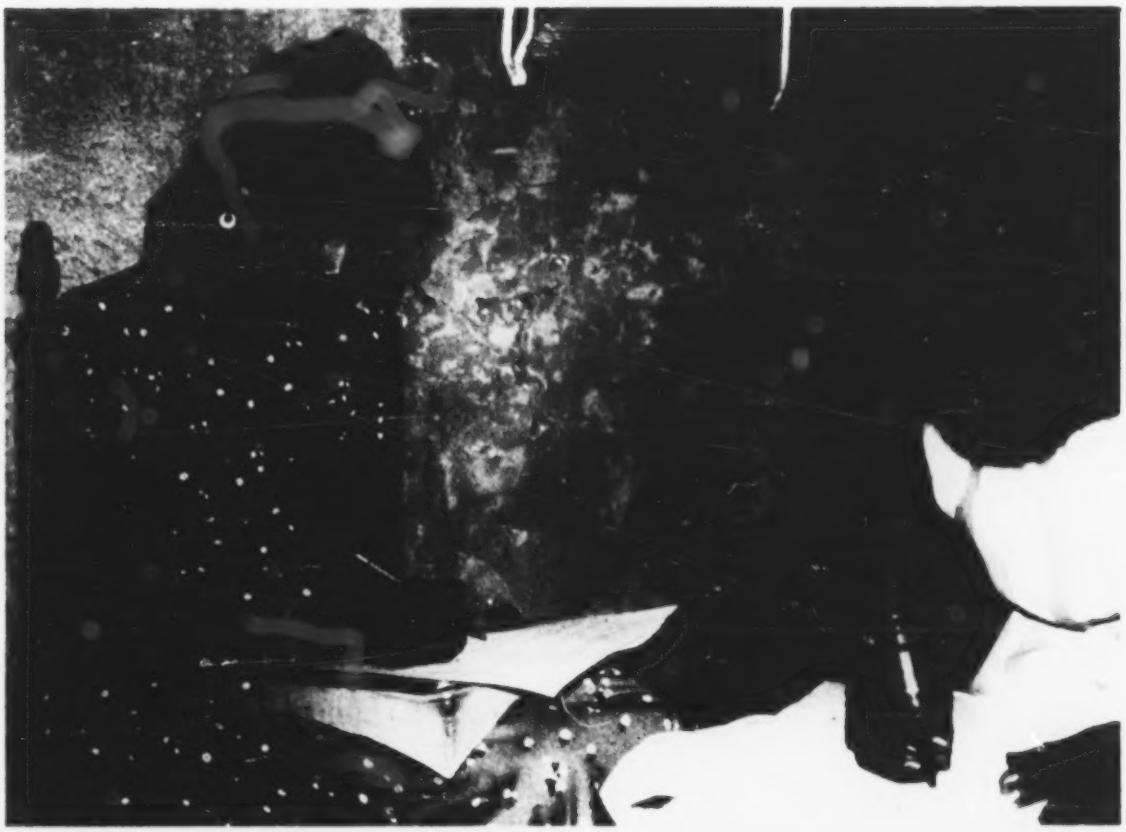
De este modo, la duración del estudio de la primera parte es de seis a ocho meses.

La secuencia para estudiar las áreas de la primera parte de la primaria está representada en el siguiente cuadro.

MESES / AREAS	1	2	3	4	5	6	7	8
ESPAÑOL	X	X	X	X	X	X		
MATEMATICAS	X	X	X	X	X	X		

Recuperación

Periodo de Recuperación



El periodo de recuperación comprende una serie de actividades que el asesor debe realizar con aquellos adultos que, después de haber presentado su evaluación sumativa, no alcanzaron la calificación mínima aprobatoria.

El asesor debe organizar las actividades de recuperación tomando en cuenta el numero de adultos que no hayan aprobado, señalando las unidades y lecciones que deben reforzarse.

Es necesario que usted conozca las calificaciones de cada uno de los estudiantes, para estar en posibilidades de preparar y realizar el plan de recuperación.

- **¿Cómo elaborar el plan de recuperación?**

Con base en los resultados obtenidos por el adulto en la evaluación sumativa, el asesor deberá elaborar antes de la reunión donde va a informar de las calificaciones, un plan de recuperación para cada uno de los adultos que no lograron la calificación mínima aprobatoria. Elabórelos como se indica en el siguiente ejemplo:

Localice en el informe de calificaciones de cada adulto las que corresponden al nivel deficiente de acuerdo al cuadro que se muestra a continuación.

ASPECTOS	ACIERTOS	DIAGNOSTICO
Lectura	4	Deficiente
Expresión escrita	2	Deficiente
Conceptos	6	Suficiente
Mecanizaciones	8	Bien
Resolución de problemas	1	Deficiente

Los aspectos que deberá reforzar este estudiante son, lectura, expresión escrita y resolución de problemas.

Después de haber localizado las calificaciones deficientes del adulto, proceda a identificar las unidades en las que se encuentran los contenidos que el estudiante deberá repasar; éstas se encuentran en la parte de atrás de la hoja del "Informe de calificaciones".

Tomando en cuenta que el periodo de recuperación es de dos meses, el asesor puede establecer el tiempo que cada adulto dedicará a cada aspecto.

➡ Evaluación del Aprendizaje

En la Primera Parte de Primaria sólo se aplica una evaluación: la Evaluación Sumativa Global de Primera Parte, la cual tiene fines de acreditación.

Este examen evalúa las áreas de Español y Matemáticas de la primera parte de la primaria. Otorga una calificación global que permite la acreditación de esta parte. Se presenta en una sola sesión.

Es importante que la información referida a la evaluación y acreditación de la primera parte de primaria, se dé a conocer a los adultos en la primera reunión de asesoría y se reafirme antes de concluir su primera parte. De esta manera, el adulto conocerá cuándo, dónde y en qué forma presentará su examen.

En la segunda parte se tienen varias modalidades de exámenes que permiten acreditar toda esta parte, algunas áreas e inclusive la primaria completa.

Estas modalidades son:

- **Evaluaciones Sumativas Parciales de Segunda Parte**

  Evalúa de manera independiente cada una de las áreas de estudio. Otorga una calificación parcial por cada área de estudio. El adulto puede presentar sus exámenes parciales durante la misma etapa.

- **Evaluación Sumativa Global de Segunda Parte**

  Evalúa de manera conjunta las seis áreas de la segunda parte de la primaria (Español, Matemáticas, Educación para la Vida Familiar, Educación para la Vida Comunitaria, Educación para la Vida Laboral y Educación para el Nacionalismo). Otorga calificaciones parciales por cada área de estudio, permitiendo acreditar el total de la segunda parte de primaria o sólo algunas de sus áreas; las áreas que no se acrediten en esta modalidad, podrán acreditarse a través de las evaluaciones parciales correspondientes. El adulto presenta su examen en dos sesiones durante la misma etapa; en la primera sesión lo correspondiente a Español y Matemáticas, y en la segunda lo referente a las áreas de socialización.

- **Evaluación Sumativa Global Nivel**

  Consiste en la aplicación, durante una misma etapa, de la Evaluación Sumativa Global de 1a. Parte y la Evaluación Sumativa Global 2a. Parte. Otorga una calificación para cada parte de la primaria; en el caso de la primera parte otorga una calificación global considerando como determinante el puntaje obtenido en el área de Español; en cuanto a la segunda parte otorga calificaciones parciales por cada área de estudio, permitiendo acreditar el total de la parte o sólo algunas de sus áreas de estudio. El adulto presenta este examen en tres sesiones distintas durante la misma etapa de aplicación; en la primera se-

sión la Evaluación Sumativa Global de 1a. Parte, en la segunda y tercera sesiones la Evaluación Sumativa Global de 2a. Parte.

> Es importante que el asesor verifique que los estudiantes estén bien preparados al momento de presentar su examen. Esta actividad la puede llevar a cabo en las reuniones mensuales de evaluación del aprendizaje, que más adelante se describen.

III. Estructura de los Libros de Texto.

En los libros de texto aparecen elementos didácticos que forman parte de la estructura de los mismos.

Estos elementos, son una serie de recursos que facilitan el estudio de los contenidos a los adultos.

A continuación se presentan los elementos didácticos que aparecen en los libros de Español y Matemáticas de la primera parte.

	AREA	
	Español	Matemáticas
ELEMENTOS DIDACTICOS	• Unidades • Módulos o temas • Indicadores • Textos • Ejercicios • Fotografías	• Unidades • Lecciones • Esquemas • Ejemplos • Ejercicios • Textos • Fotografías • Ilustraciones

En este sentido, los contenidos del libro de Español "La Palabra es Nuestra", primera parte, Vol. 1 están organizados de la siguiente manera:

UNIDAD	TEMA O MODULO	PAGINAS
1	1. ¿Quiénes somos y qué tenemos?	6
	2. El trabajo y el lugar de trabajo	16
	3. ¿Dónde vivimos?	31
	4. ¿Con quién vivimos?	35
	5. ¿Qué hacemos?	49
2	6. El trabajo de Laura	70
	7. La vida en el campo	86
	8. Pedrito y su familia	95

3	9. Tomás y sus amigos	118
	10. Laura y Manuel van de paseo	136
	11. Algunos personajes de nuestra historia	148
4	12. Un sábado con Tomás y sus amigos	168
	13. Celebremos señores con gusto	191
	14. Que venga la fiesta	205

Los de Español, "La Palabra es Nuestra", primera parte, Vol. 2 enseguida se describen:

UNIDAD	TEMA O MODULO	PAGINA
5	1. El paisaje de México	6
	2. El agua que bebemos	23
	3. Los recursos naturales	36
6	4. Artesanía Mexicana	58
	5. La respuesta de Manuel	77
	6. La visita de Juan	85
7	7. Cada cosa en su lugar	106
	8. El Popocatepetl y el Iztaccihuatl	114
	9. Recordar es volver a vivir	142
8	10. Ideas contrarias	176
	11. Los cantores de la patria	191

Los contenidos del libro de Matemáticas, "Nuestras Cuentas Diarias", primera parte, Vol. 1 están organizados de la siguiente manera:

UNIDAD	LECCION	PAGINA
1	1. Comparamos	6
	2. Los números	15
	3. Recordamos algunas cosas	21
	4. Contamos lo que juntamos	31
	5. Quitamos y contamos	41
	6. Medimos	51

2	7. Cuentas de todos los días	60
	8. Otras cuentas de todos los días	75
	9. Los números y los lugares	89
	10. Hacemos paquetes	103
	11. Sumas exactas	111
	12. Restas exactas	125
3	13. Con qué medimos	144
	14. Unidades de medida	151
	15. Hacemos y deshacemos paquetes	157
	16. Sumando y "llevando"	167
	17. Unas sumas especiales	179
	18. Longitud y perímetro	183
	19. Pedimos prestado para poder restar	194
	20. Unidades de peso	209
4	21. Hacemos paquetes y les damos lugares	215
	22. Unidades de capacidad	225
	23. Sumas con números de tres cifras	231
	24. Restas con números de tres cifras	239

Los de Matemáticas "Nuestras Cuentas Diarias", primera parte, Vol. 2, en seguida se describen.

UNIDAD	LECCION	PAGINA
5	25. La multiplicación	6
	26. La multiplicación también nos ayuda a medir	19
	27. Medidas de superficie	23
	28. Repartos exactos	31
	29. Continuamos con los repartos	39
6	30. Separamos y leemos	48
	31. Otras unidades de medida	61
	32. Sumamos rápidamente	71
	33. Medimos el tiempo	85
	34. Multiplicamos "llevando"	97
	35. Dividimos	107
	36. Medimos y dividimos	113

UNIDAD	LECCION	PAGINA
7	37. Comparamos utilizando números	118
	38. Otras medidas de longitud	125
	39. Otras unidades de peso	135
	40. Multiplicaciones con decenas	145
	41. Repartos que no son exactos	157
	42. Divisiones por partes	167
	43. Continuamos con divisiones	185
8	44. Otras multiplicaciones	192
	45. Medidas agrarias	201
	46. Dividimos y multiplicamos	207
	47. Otros repartos	217
	48. Problemas de medidas, costos y distancias	223

IV. Metodología de Estudio.

La atención individual se ha originado debido a que muchos adultos estudiantes de primaria no disponen de las condiciones para asistir a las reuniones del círculo de estudio, o bien su ritmo de avance es diferente del que se establece en los grupos de estudio.

Esto no quiere decir que se intente sustituir el esquema operativo de los círculos de estudio, sino que ésta es una alternativa de control de las acciones que se efectúan sobre la atención en forma individualizada para adultos.

21 BEST COPY AVAILABLE

La atención individual se fundamenta en el hecho de que los adultos pueden estudiar por sí solos y avanzar en sus propios rítmos de aprendizaje, sin hacer a un lado la función básica del asesor en cuanto orientador y facilitador del aprendizaje.

> En este sentido, es importante que el asesor en su tarea de orientador y facilitador del aprendizaje, propicie el autodidactismo en los adultos como premisa básica para desarrollar su autoaprendizje.

➡ Primera Reunión de Asesoría

Antes de iniciar con la asesoría individual es importante y necesario que usted como asesor convoque a los adultos estudiantes a una primera reunión de asesoría.

En esta reunión, el asesor les da a los estudiantes la información necesaria para empezar el trabajo. Les hace ver desde el primer momento la importancia de lo que van a aprender.

El asesor explica:

- Los objetivos a lograr con el estudio de la primera y segunda parte de la primaria.
- Los objetivos de las áreas de estudio.
- La secuencia y el programa de estudio que se pretende cubrir en los seis meses siguientes.
- La organización y manejo de los libros de texto; los recursos didácticos, símbolos, unidades, lecciones, títulos, textos, actividades de aprendizaje, ejemplos y el tipo de contenidos de los libros.
- El propósito y actividades a realizar en las reuniones mensuales y en las visitas domiciliarias.
- La necesidad de acordar con los adultos las fechas, lugar y horarios en que se realizarán las reuniones y visitas domiciliarias.
- La forma y requisitos para la acreditación de los estudios realizados.

Para concluir la reunión, programe junto con los estudiantes las unidades, lecciones o módulos que deberán estudiar para la próxima reunión de asesoría (basándose en los anexos de este manual). También definen la fecha, horario y lugar de la próxima reunión y de las visitas domiciliarias.

➡ Reunión de Asesoría Individual.

Para el desarrollo de las visitas de asesoría individual, existen una serie de pasos que debe seguir para cumplir con el objetivo de la visita.

- Prepare el material para la visita de asesoría. Para desarrollar esta actividad debe revisar el programa de actividades elaborado en la visita o reunión de grupo anterior, así como el conocer ampliamente la unidad que se tratará en la visita; esto con el objeto de poder apoyar al estudiante en aquellos contenidos en los que pudiera tener dudas.

- El segundo paso que debe efectuar es realizar un resumen muy breve de lo que se trató en la visita o reunión del grupo anterior.

- Debe revisar con el estudiante el programa de actividades elaborado conjuntamente en la reunión anterior, a fin de verificar si fueron cumplidas en la forma y tiempos establecidos.

- Revise con el estudiante cada una de las actividades propuestas en la lección o módulo. Si el adulto resolvió las actividades en forma correcta, puede continuar con la siguiente lección, en caso contrario deberá repasar con el estudiante los contenidos de la lección hasta poder resolver correctamente las preguntas o actividades que inicialmente no resolvió o no dió la respuesta correcta.

- Enseguida deberá aclarar al adulto las dudas que surgieron durante el estudio de las lecciones o módulos, así como las presentadas en el desarrollo de las actividades programadas. En este paso estimule al adulto para que formule preguntas de forma oral o escrita.

- Elabore con el estudiante el programa de actividades a desarrollar hasta la próxima reunión grupal o individual.

- Dé por concluida la reunión de asesoría destacando los avances en el estudio.

Es necesario destacar que en las visitas que realice a los adultos de manera individual trate de cumplir con el programa de trabajo arriba mencionado, para garantizar que los adultos se apropien de los conocimientos y habilidades que pretende lograr el Modelo Pedagógico de Educación Primaria para Adultos.

➡ Reuniones Mensuales de Evaluación del Aprendizaje

En la realización de la atención individual se plantean una serie de reuniones mensuales de trabajo entre los adultos y el asesor para evaluar el autoaprendizaje desarrollado.

BEST COPY AVAILABLE

24

Estas reuniones son organizadas por el asesor, de acuerdo a las fechas, lugar y horario que se adecúen a las necesidades de los adultos; en estas reuniones se revisan los avances de las actividades propuestas por los libros de texto, se detecta la problemática enfrentada en el estudio, se apoya el aprendizaje de los adultos y se establecen mecanismos y compromisos de apoyo a los estudiantes más rezagados.

En esta forma de atención cada uno de los estudiantes organiza su estudio de manera individual de acuerdo a un programa y secuencia de estudio previamente establecido, de tal forma que el adulto cubra el estudio de las lecciones o módulos en los tiempos establecidos.

La función básica del asesor se realiza en el momento en que se llevan a cabo las reuniones mensuales con los adultos, sin descartar que fuera de ellas debe atender de manera individual a los adultos en sus domicilios, previo acuerdo con ellos.

Las reuniones mensuales son el momento donde el adulto puede aclarar todas sus dudas surgidas a través del estudio de las unidades y del desarrollo del programa de actividades, así como también la realización del intercambio de experiencias que permite la resolución de problemas que surgen en el trabajo del círculo de estudio.

A fin de facilitar las actividades que tendrá que realizar en la asesoría en grupo cada mes, se describen enseguida los pasos a seguir en el desarrollo del trabajo grupal.

1. La fase introductoria que incluye las siguientes actividades:

- Haga un recordatorio de los temas o lecciones estudiadas en la sesión anterior. Puede realizarlo planteando al grupo una serie de preguntas referidas a los contenidos estudiados, o bien pidiendo a un compañero que exponga alguno de los temas tratados.

- Haga una breve introducción de los temas a estudiar destacando los aspectos centrales; puede propiciar en esta actividad la participación de los estudiantes permitiendo que expresen sus ideas en torno a los diferentes temas y la importancia que representan para sus actividades cotidianas.

2. La fase de desarrollo:

- En esta fase la actividad central es la revisión del estudio de los temas pro-

gramados. Para esto puede proponer la lectura comentada de los temas más importantes; proponga a los estudiantes que expresen sus comentarios a partir de la lectura de un texto.

- Verifique si el estudiante entiende las palabras que se utilizan en el libro.
- Revise las respuestas a las actividades propuestas por el libro conjuntamente con los estudiantes, a fin de hacer comparaciones y correcciones de resultados.
- Aclare junto con los estudiantes las dudas que hayan surgido en el estudio de los temas, procurando la expresión libre de ideas sobre el contenido del tema en cuestión.

En esta misma fase de desarrollo usted propiciará la retroalimentación del aprendizaje destacando los logros del trabajo en grupo y del estudio individual.

La actividad de retroalimentación debe practicarse durante cada una de las sesiones de asesoría, ya que esta acción permite el señalamiento de errores, la aclaración de dudas mediante resúmenes y cuadros sinópticos.

3. Fase de conclusión.

- Resalte el aprendizaje logrado e identifique y comente la utilidad de lo aprendido.
- Elabore conjuntamente con los estudiantes el programa de actividades a desarrollar hasta la próxima reunión grupal e individual.
- Al finalizar la sesión señale algunas recomendaciones para el estudio, resúmenes, cuestionarios, recuadros; si lo considera conveniente para los estudiantes que hayan tenido más dificultades dicte dos o tres ejercicios del mismo tipo de los que vieron en la sesión.

> En las sesiones de grupo es importante la actividad de retroalimentación del aprendizaje, por lo que debe practicarse durante cada una de ellas, ya que esta acción permite: el señalamiento de errores, la aclaración de dudas y la realización de ejercicios siempre de manera respetuosa y propiciando la participación del grupo.

26

ANEXOS

A continuación se presenta una dosificación de contenidos, tanto del área de Español como de Matemáticas primera parte, que le puede servir como guía en la programación de los temas que deberá estudiar el adulto de manera individual para estar en posibilidades de presentarse a las sesiones de asesoría mensual, así también le ayudará en la programación de las visitas domiciliarias que realizará el asesor cada semana.

Es recomendable que programe dos sesiones de estudio grupal para cada mes, a fin de que un día se revise el trabajo realizado por el adulto en el área de Matemáticas y otro día en el área de Español.

También es importante mencionar, que para aquellos adultos que no logren acreditar el examen global primera parte, existe el período de recuperación en donde se tratarán aquellos aspectos que no fueron asimilados por el estudiante.

ANEXO 1

Español. "La Palabra es Nuestra", Primera Parte, Volumen 1

MES	UNIDAD	TEMA C MODULO	PAGINA
PRIMERO	1	1. ¿Quiénes somos y qué tenemos?	6
		2. El trabajo y lugar de trabajo	16
		3. ¿Dónde vivimos?	31
		4. ¿Con quién vivimos	35
		5. ¿Qué hacemos?	49
SEGUNDO	2	6. El trabajo de Laura	70
		7. La vida en el campo	86
		8. Pedrito y su familia	95
	3	9. Tomás y sus amigos	118
		10. Laura y Manuel van de paseo	136
		11. Algunos personajes de nuestra historia	148
TERCERO	4	12. Un sábado con Tomás y sus amigos	168
		13. Celebremos señores con gusto	191
		14. Que venga la fiesta	205

ANEXO 2

Español. "La Palabra es Nuestra" Primera Parte, Volumen 2

MES	UNIDAD	TEMA O MODULO	PAGINA
CUARTO	5	1. El paisaje de México	6
		2. El agua que bebemos	23
		3. Los recursos naturales	36
QUINTO	6	4. Artesanía Mexicana	58
		5. La respuesta de Manuel	77
		6. La visita de Juan	85
	7	7. Cada cosa en su lugar	106
		8. El Popocatepetl y el Iztaccihuatl	114
SEXTO	8	9. Recordar es volver a vivir	142
		10. Ideas contrarias	176
		11. Los cantores de la patria	191
SEPTIMO		RECUPERACION	
OCTAVO		RECUPERACION	

ANEXO 3

Matemáticas. "Nuestras Cuentas Diarias" Primera Parte, Volumen 1

MES	UNIDAD	LECCION	PAGINA
PRIMERO	1	1. Comparamos	6
		2. Los números	15
		3. Recordamos algunas cosas	21
		4. Contamos lo que juntamos	31
		5. Quitamos y contamos	41
		6. Medimos	51
	2	7. Cuentas de todos los días	60
		8. Otras cuentas de todos los días	75
		9. Los números y los lugares	89
		10. Hacemos paquetes	103
		11. Sumas exactas	111
		12. Restas exactas	125
SEGUNDO	3	13. Con qué medimos	144
		14. Unidades de medida	151
		15. Hacemos y deshacemos paquetes	157
		16. Sumando y llevando	167
		17. Unas sumas especiales	179
		18. Longitud y perímetro	183
		19. Pedimos prestado para poder restar	194
		20. Unidades de peso	209
TERCERO	4	21. Hacemos paquetes y les damos lugares	205
		22. Unidades de capacidad	225
		23. Sumas con números de tres cifras	231
		24. Restas con números de tres cifras	239

ANEXO 4

Matemáticas. "Nuestras Cuentas Diarias" Primera Parte, Volumen 2

MES	UNIDAD	LECCIONES	PAGINA
TERCERO	5	25. La multiplicación	6
		26. La multiplicación también nos ayuda a medir	19
		27. Medidas de superficie	23
		28. Repartos exactos	31
		29. Continuamos con repartos	39
CUARTO	6	30. Separamos y leemos	48
		31. Otras unidades de .edida	61
		32. Sumamos rápidamente	71
		33. Medimos el tiempo	85
		34. Multiplicamos llevando	97
		35. Dividimos	107
		36. Medimos y dividimos	113
QUINTO	7	37. Comparamos utilizando números	118
		38. Otras medidas de longitud	125
		39. Otras multiplicaciones de peso	135
		40. Multiplicaciones con decenas	145
		41. Repartos que no son exactos	157
		42. Divisiones por partes	167
		43. Continuamos con divisiones	185
SEXTO	8	44. Otras multiplicaciones	192
		45. Medidas agrarias	201
		46. Dividimos y multiplicamos	207
		47. Otros repartos	217
		48. Problemas de medidas, costos y distancias.	223
SEP		RECUPERACION	
OCT		RECUPERACION	

ANEXO 5

Recomendaciones para el Asesor de Estudiantes Libres.

1.— Es probable que el ritmo de avance de los estudiantes que atiende usted no sea homogéneo; habrá algunos estudiantes que avancen rápido en el estudio de las unidades y otros en que su avance sea lento. Para estos últimos es recomendable que usted programe más visitas de apoyo a sus domicilios, de tal manera que en las reuniones mensuales los estudiantes traten las mismas unidades.

2.— Procure tener presente que las visitas domiciliarias que realice a los estudiantes son reuniones de apoyo, en las cuales usted apoyará al adulto a resolver las dudas que surjan en el estudio individual, así como también orientarlo en el estudio de las lecciones o módulos que le representen mayor dificultad, y no visitas sociales o de cortesía, por lo que es recomendable que respete la programación de trabajo que efectúe cada adulto.

3.— Cuide y asegure la realización de las reuniones mensuales de asesoría. Para tal fin es conveniente que unos días antes de la fecha programada para la reunión, usted visite a los estudiantes en sus domicilios para recordarles el horario y lugar de reunión, así como también para que preparen los materiales, libros y tareas que trabajarán durante la reunión.

4.— Es recomendable que usted revise su manual antes de realizar sus asesorías, a fin de que le facilite hacer su programación y organizar las actividades que efectuará durante las sesiones.

Manual para el Asesor de Estudiantes Libres de Primera Parte de Primaria. Módelo Pedagógico de Educación Primaria para Adultos. Dirección de Educación Básica. México, D.F. Marzo de 1990.
Esta edición consta de 1,000 ejemplares.